



Cursus Rekencoördinatoren

ROC Albeda College

23 februari 2012

Bijeenkomst 4

Monica Wijers, Vincent Jonker, Freudenthal Instituut

Een boek

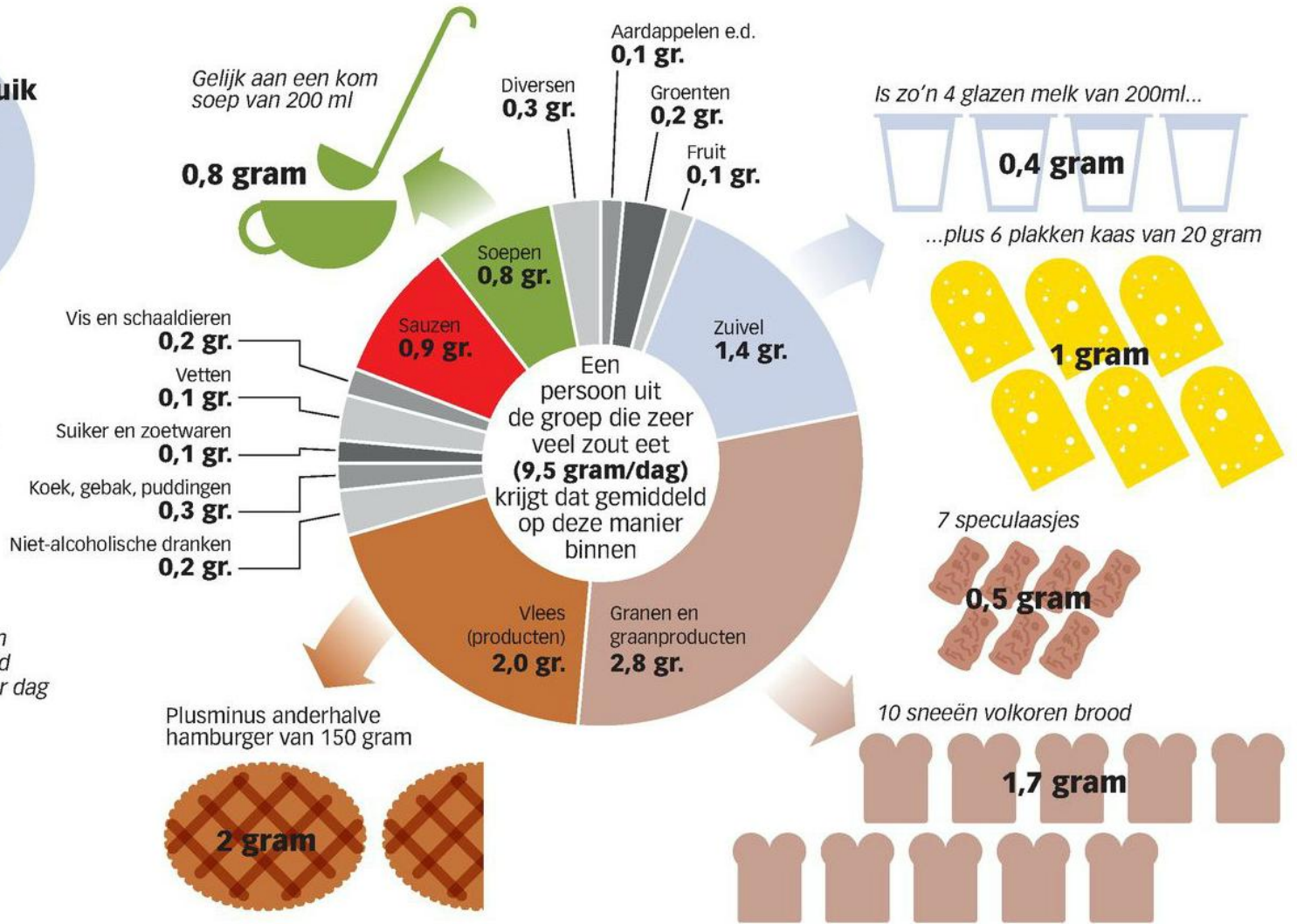
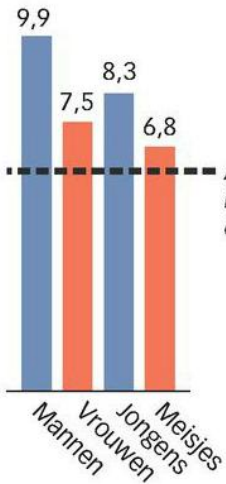


Grijp de rekenkansen
CPS
Januari 2012

DE KRANT



Zoutgebruik per dag Gemiddeld, in gram



Programma

- Terugblik en huiswerk
 - Stand van zaken bijv. conferentie, pre-pilot
 - Huiswerk – plan voor branche
- Grote rekenopdrachten
 - Huiswerk – rekenopdracht bij kerntaak
- Rekenstrategieën
- Vooruitblik en huiswerk

Deel 1

TERUGBLIK EN HUISWERK

Rondje stand van zaken

Plan voor branche

- Stel een A4-tje op met de hoofdpunten voor het komend seizoen 2012-2013 (graag ook het plan 2011-2012 aanleveren)

- Kooske
 - logboek juli-september 2011
- Gerard
 - reflecties

Jaarplanningen, hoe verder

- Graag van iedereen een planning
- In de laatste bijeenkomst nog even inventarisatie
- Gedetailleerde afstemming is niet nodig, maar wel op hoofdlijnen

Deel 2

GROTERE REKENOPDRACHT

Materiaalontwikkeling

- Neem je favoriete kerntaak en maak hier een 'rijke' opdracht voor je leerlingen van (waarin expliciet rekenen aan de orde komt)

Ondernemen detailhandel

1.3 werkproces: Regelt het financiële gedeelte (van het opstarten) van de onderneming

- Financiële kengetallen beoordelen/berekenen (r)
- Financieringsplan opstellen (r)
- ~~Interne en externe financieringsvormen beoordelen/kiezen~~
- Investeringsbegroting opstellen (r)

1.4 werkproces: Maakt een exploitatie- en liquiditeitsbudget

- Btw-budget opstellen (r)
- Exploitatiebudget opstellen (r)
- ~~Financieel beleid formuleren~~
- Gegevens financiële administratie interpreteren (r)
- Liquiditeitsbudget opstellen (r)
- **1.5 werkproces: Bewaakt de financiële positie van de onderneming**
- Break-even-omzet bepalen (r)
- ~~Budget bewaken~~
- Budgetverschillen analyseren/berekenen (r)

Voorbeeld secretarieel

Kerntaak: 2. Verzorgt bijeenkomsten			
Werkproces: 2.3 Selecteert, reserveert en controleert locaties en faciliteiten			
Omschrijving	De secretaresse vraagt met behulp van haar netwerk mondeling of schriftelijk intern en/of extern offertes op van verschillende vergaderlocaties met de gewenste faciliteiten, maakt een voorselectie aan de hand van criteria in het draaiboek of op de checklist, overlegt met de leidinggevende over de meest geschikte locatie en faciliteiten en reserveert deze, gevolgd door een laatste controle van locatie en faciliteiten op de dag, waarop de bijeenkomst plaatsvindt. In voorkomende gevallen regelt ze reizen en reserveert ze hotelaccommodaties.		
Gewenst resultaat:	De meest geschikte locatie met de gewenste faciliteiten en de meest geschikte reis- en verblijfsmogelijkheden volgens de procedures in het draaiboek of op de checklist is gereserveerd, waarbij onder andere rekening gehouden is met het budget, de aard en het doel van de bijeenkomst, de datum en het tijdstip, het aantal genodigden en de bereikbaarheid van de locatie.		
Competentie:	Component(en):	Prestatie-indicator:	Vakkennis en vaardigheden:
Overtuigen en beïnvloeden	Onderhandelen	De secretaresse behartigt de belangen van de organisatie en houdt het budget in het oog bij het selecteren en reserveren van locaties en faciliteiten, zodat de meest geschikte locatie en faciliteiten worden gereserveerd.	– Kennis van (de regionale) locaties en faciliteiten – Kennis van de kwaliteitseisen van de organisatie – Kennis van en vaardigheid in het gebruik van software voor timemanagement – Kennis van financiële zaken en prijzen op de markt m.b.t. vergaderlocaties, faciliteiten, reis- en verblijfskosten etc.
Analyseren	Informatie genereren uit gegevens	De secretaresse analyseert de gegevens uit de offertes die ze heeft ontvangen en zoekt uit welke locatie en faciliteiten het meest geschikt zijn voor de doeleinden van de organisatie.	
Bedrijfsmatig handelen	Kostenbewust handelen	De secretaresse bekijkt de mogelijkheden om kosten te reduceren en voert deze waar mogelijk uit, waarbij ze een evenwicht tussen prijs en kwaliteit in het oog houdt.	

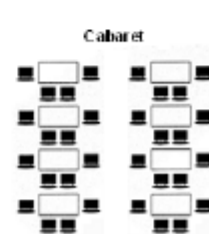
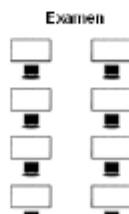
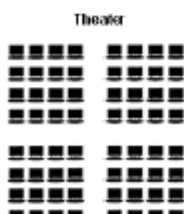
opdracht

- Organiseer een 1 daagse conferentie
 - Openingslezing (plenair)
 - 3 of 4 werkgroep rondes
 - Informatiemarkt
 - Afsluiting (plenair)
- Maak draaiboek, denk aan
 - Zalen
 - Stands informatiemarkt (ruimte)
 - Prijsstelling deelnemers & standhouders
 -

Zaalruimte	Prijs per dagdeel	m ²	U-vorm	Carré	Cabaret	Theater
Grondzaal (auditorium)	€ 260,00*	198	–	50	100	192
Betonzaal	€ 140,00	142	38	52	90	120
Betonzaal 1	€ 70,00	80	28	35	50	50
Betonzaal 2	€ 70,00	62	24	30	40	40
Staalzaal	€ 70,00	70	24	30	42	48
Asfaltzaal	€ 70,00	50	18	20	28	36

*prijs in standaard theateropstelling.

Foyer	€ 340,00	280	–	–	–	–
-------	----------	-----	---	---	---	---



Arrangementen

8 uren arrangement € 66,00

Zaalhuur van de plenaire zaal, 1 x lunch, onbeperkt verse koffie & thee, ijswater en mints, gebruik beamer en andere gangbare AV-middelen

12 uren arrangement € 102,00

Zaalhuur van de plenaire zaal, 1 x lunch, 1 x diner, onbeperkt verse koffie & thee, ijswater en mints, gebruik beamer en andere gangbare AV-middelen

Kenmerken

- Authentiek probleem – realistische situatie
- Authentiek materiaal
- Rekenen geïntegreerd (wel herkenbaar)
- Rekenen functioneel
- Rekenen op passend niveau
- Rekenen verbonden aan vaktaal
- Drieslag: Ondersteuning voor rekenaanpak beschikbaar (hints, feedback, verwijzing naar rekenmethode, hulp op maat, ...)

Deel 3

REKENSTRATEGIEEN

- 23 Peter heeft Coca Cola als lekkerste gekozen. Die is duurder dan de rest. Bekijk de onderstaande afbeeldingen.

AH huiskmerk



1,5 liter
€ 0,59

Coca Cola



1,5 liter
€ 0,92

Euroshopper cola



1,5 liter
€ 0,37

Pepsi



1,5 liter
€ 0,89

Hoeveel procent is Coca Cola duurder dan de goedkoopste cola in de test?

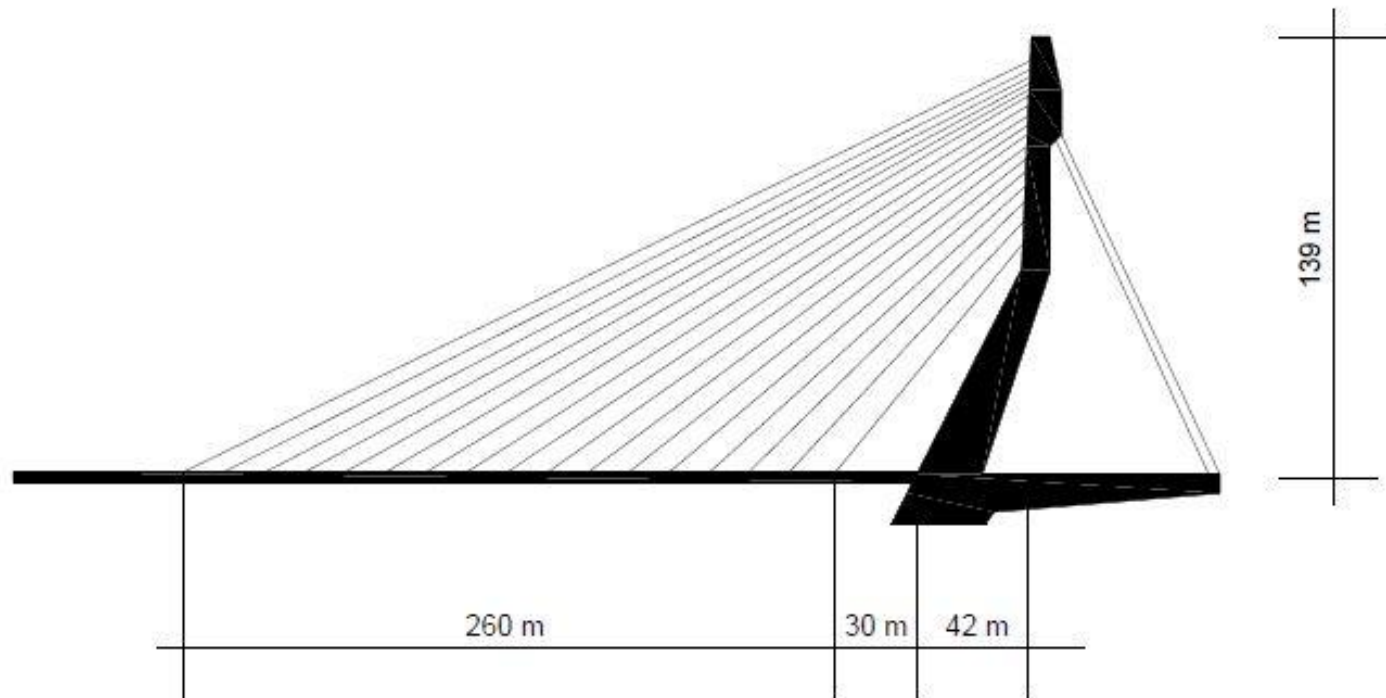
In een tuincentrum verkopen ze verschillende grondsoorten. Elke grondsoort heeft een andere dichtheid en een andere prijs per liter.

grondsoort	dichtheid	prijs en inhoud per zak
bemeste tuinaarde	600 kg/m ³	€ 1,85 per 40 liter
cocopeat	340 kg/m ³	€ 7,50 per 45 liter
tuinturf	400 kg/m ³	€ 3,75 per 40 liter
universele potgrond	360 kg/m ³	€ 3,15 per 70 liter
zaai- en stekgrond	400 kg/m ³	€ 2,95 per 20 liter
rivierzand	1480 kg/m ³	€ 1,45 per 25 liter

Een klant koopt zeven zakken universele potgrond en wil ze laten bezorgen.
Hoe zwaar is één zak universele potgrond? Rond af op hele kilogrammen.

..... kg

- 15 Dit is een schematische weergave van de Erasmusbrug in Rotterdam.

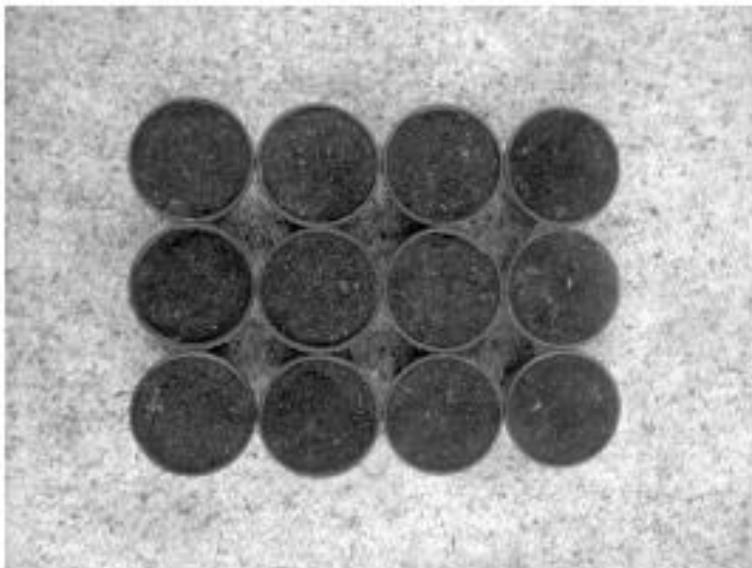


De langste tui van de brug is op 125 m hoogte bevestigd.

Hoe lang is deze tui?

- A 59,92 m
- B 288,49 m
- C 321,59 m
- D 354,75 m

- 9 Hoe groot is de oppervlakte in m^2 op de vloer of op een tafel die nodig is om de 12 potten met een doorsnede van 13 cm na het zaaien neer te zetten? Je zet de potten tegen elkaar aan in vierkantsverband. Schrijf de berekening op. Schrijf de uitkomst op in vier decimalen.



Omgaan met verschillende strategieën

- Ze kennen
- Benoemen
- Optimaliseren?
- Aanleren?
- Verbieden?
- Voorkeursstrategie verplichten?
-

Deel 4

VOORUITBLIK EN HUISWERK

Vooruitblik

- 15 maart
 - Breuken: didactiek, leerlijn en keuzes maken
 - Huiswerk: inventariseer hoe in je branche met dit onderwerp wordt omgegaan: knelpunten, oplossingen, keuzes, waar en hoe komen ze voor in vak etc.
- 26 april